



**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель руководителя  
исполнительного комитета района,  
председатель Координационного  
совета по охране труда

И.И. Салимгараев  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

**ПРОТОКОЛ №2-ПротКС**

выездного заседания Координационного совета по охране труда

12.02.2026 г. 10:00

ГБПОУ «Альметьевский профессиональный колледж»

г. Альметьевск, пр. Строителей, дом 9а

**Приглашенные:**

- И.Г. Насибуллин - начальник управления строительства, связи, транспорта и дорожного хозяйства исполнительного комитета, заместитель председателя Координационного совета по охране труда;
- О.А. Максимова – ведущий специалист отдела строительства и связи исполнительного комитета Альметьевского муниципального района, секретарь Координационного совета по охране труда;
- М.М. Бикмуратов – председатель Координационного совета организаций профсоюзов Альметьевского муниципального района;
- А.К. Гимаева - заместитель начальника Управления образования Альметьевского муниципального района Республики Татарстан;
- М.С. Мавлитов - технический инспектор, специалист в области охраны труда ООО «Реамед»;
- А.Р. Мингалеев – ведущий специалист по охране труда Альметьевской детской городской больницы с ПЦ;
- Фархутдинов Дамир Сабирович – специалист II группы по производственному обучению ООО «ТН-Сервис»;
- С.И. Харисова - общественный помощник Уполномоченного по правам человека в Республике Татарстан в Альметьевском муниципальном районе, директор МАУ «Медицинский центр детоксикации «Визит».

**Присутствовали:**

- А.Ф. Шарипова – директор ГБПОУ «АПК»;
- Ю.М. Шайдуллина – заведующий хозяйством ГБПОУ «АПК»;
- Л.Д. Мустаева – заместитель директора по АХР.

**Повестка дня:**

Создание действующей системы управления охраной труда в образовательных учреждениях. Анализ ведения документации по охране труда.

СЛУШАЛИ:

- И.Г. Насибуллина о недопущении обстоятельств несчастных случаев, об обеспечении безопасных условий и охраны труда в колледже.

Решили:

1. По итогам выездного заседания выявлены замечания:
  - 1.1. не назначен ответственный по электробезопасности для проведения инструктажа сотрудникам;
  - 1.2. сотрудники не ознакомлены с картами оценки профессиональных рисков.
2. Рекомендовать директору ГБПОУ «АПК»:
  - 2.1. принять меры по устранению выявленных замечаний и проинформировать Координационный совет, направив информацию на электронную почту: Olga.Maksimova@tatar.ru.

**Срок: 16.03.2026**

Отв.: директор

- 2.2. своевременно и качественно проводить инструктажи по охране труда для обучающихся и сотрудников;
- 2.3. обеспечивать выполнение правовых актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда в образовательном процессе.

**Срок: постоянно**

Отв.: директор

Протокол вела:

О.А. Максимова